

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

ОГАУЗ «Детская больница №1»

А.Л. Солнышко

«___» _____ 20__ г.

ПРАВИЛА

оказания платных медицинских услуг в ОГАУЗ «Детской больнице №1»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила оказания платных медицинских услуг в ОГАУЗ «ДБ №1» (далее – Правила ПУ) являются организационно-правовым документом, регламентирующим, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения, порядок оказания платных медицинских услуг, получение заключений по результатам оказания платных медицинских услуг, поведение пациента во время нахождения в ОГАУЗ «ДБ №1», а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений – **Заказчиком** (юридическим лицом - частной клиникой, страховой компанией и т.п.) пациентом (его законным представителем) (далее – **Потребитель или Пациент**) и ОГАУЗ «ДБ №1» (далее – **Учреждение**).

Заказчик самостоятельно знакомит Потребителей платных медицинских услуг с настоящими Правилами ПУ. В Учреждении настоящие правила размещаются в общедоступном месте, в том числе могут размещаться на сайте Учреждения, в его социальных сетях, на стендах и в иных местах по решению руководителя Учреждения.

Платные медицинские услуги в Учреждении оказываются в порядке очереди, по предварительной записи после оказания медицинских услуг, предусмотренных программой государственных гарантий бесплатной медицинской помощи гражданам и территориальной программой оказания бесплатной медицинской помощи на территории Томской области.

2. Настоящие Правила ПУ обязательны для работников Учреждения, работников/представителей Заказчика, пациентов и их законных представителей-Потребителей платных медицинских услуг, а также иных лиц, обратившихся в учреждение или его структурное подразделение. Настоящие Правила ПУ разработаны в целях реализации, предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества, в том числе за плату.

3. В помещениях Учреждения и его структурных подразделений работникам/представителям Заказчика и Пациентам **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

- нахождение в верхней одежде;
- нахождение без сменной обуви (или бахил);
- курение в зданиях и помещениях Учреждения и на территории Учреждения;
- распитие спиртных напитков; употребление наркотических средств, психотропных, токсических веществ или иных одурманивающих средств;
- появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, за исключением необходимости оказания в экстренной и неотложной медицинской помощи несовершеннолетним;
- пользование в помещениях, где непосредственно оказывается медицинская помощь сотовыми или иными служебными телефонами, в том числе принадлежащих Учреждению без разрешения работников Учреждения.

4. При обращении Потребителя за медицинской помощью в Учреждение и его структурные подразделения обязан соблюдать следующее:

- соблюдать настоящие Правила ПУ;
- приходить на прием к врачу в назначенную дату и время;

- соблюдать очередность приема врача, прохождение исследований;
- соблюдать рекомендации лечащего врача, лечебно-охранительный режим, санитарно-эпидемиологический режим и действующее законодательство.
- сопровождающий несовершеннолетнего по требованию работников Учреждения обязан предъявить документы на несовершеннолетнего и документы, подтверждающие законность его сопровождения и представление его интересов;
- Пациент, работник/представитель Заказчика обязан соблюдать внутренний распорядок работы Учреждения, тишину, чистоту и порядок, обеспечить вышесказанное несовершеннолетними, которых сопровождает совершеннолетний законный представитель;
- Пациент, работник Заказчика обязан исполнять требования пожарной безопасности. При обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, пациент, законный представитель пациента, работник Заказчика должен немедленно сообщить об этом работникам Учреждения;
- Пациент и законный представитель обязан сотрудничать с лечащим врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- Пациент обязан оформлять письменно, в установленном порядке свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе, в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, отказ от медицинского вмешательства или его прекращение;
- Пациент, работник/представитель Заказчика обязан уважительно относиться к медицинскому персоналу, проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам;
- Пациент, работник/представитель Заказчика обязан бережно относиться к имуществу Учреждения, его работников и других Пациентов.

5. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, застрахованным законным представителям пациента на случай временной нетрудоспособности оформляется листок нетрудоспособности в электронном виде. Другим категориям граждан выдаются надлежаще оформленные справки установленной формы.

За нарушение режима, настоящих Правил ПУ и Правил внутреннего распорядка Учреждения пациент может быть досрочно выписан с соответствующей отметкой в листке нетрудоспособности законного представителя о нарушении режима.

6. Нарушением настоящих Правил ПУ считается:

- грубое или неуважительное отношение к работникам Учреждения;
- несоблюдение настоящих Правил ПУ;
- неявка Пациента, опоздание или его несвоевременная явка (опоздание на 15 минут и более) на прием к врачу, исследование или на процедуру;
- несоблюдение пациентом рекомендаций врача;
- прием пациентом лекарственных препаратов по собственному усмотрению;
- самовольное оставление пациентом Учреждения до завершения курса лечения. Самостоятельный уход законного представителя с несовершеннолетним пациентом из учреждения, без уведомления лечащего врача или медицинских работников Учреждения до завершения срока оказания медицинской помощи;
- одновременное лечение пациента в другом медицинском учреждении без уведомления лечащего врача Учреждения;

7. По окончании оказания платных медицинских услуг Пациент получает

заключение врача-специалиста или заключение по результатам проведенного обследования по форме, установленной действующим законодательством (при наличии). Если действующим законодательством не предусмотрена форма медицинской документации по результатам обследования или лечения, то заключение подготавливается на бланке Учреждения по установленным правилам.

Срок выдачи результатов проведенных исследований может составлять до 10 рабочих дней и зависит от времени, необходимого для проведения исследования и очереди на оказание медицинских услуг. О сроках получения результатов проведенных исследований Пациент может узнать при оказании платной медицинской услуги непосредственно у Заказчика или Исполнителя.

Для получения результатов исследования законный представитель или иной гражданин, обратившийся за получением результатов оказания платных медицинских услуг, обязан предоставить медицинскому работнику Учреждения документ удостоверяющий личность и подтвердить право получать сведения, составляющие врачебную тайну (доверенность или иной документ).

8. При необходимости Пациенту получить платные медицинские услуги в Учреждении, Пациент или Заказчик обращается к менеджеру платных услуг Учреждения, после обращения осуществляется запись Пациента для оказания платной медицинской услуги (на прием, исследование или регистрирует вызов врача на дом).

Далее пациент (за исключением вызова на дом) следует полученным указаниям для получения платной медицинской услуги. При первичном обращении в регистратуре на пациента заводится медицинская карта амбулаторного больного.

9. Все платные медицинские услуги оказываются в порядке самообращения, по направлению лечащего врача и или Заказчика. Заказчик обязан предоставить в ОГАУЗ «ДБ №1» подтверждение оплаты Потребителем у Заказчика платных медицинских услуг Исполнителя.

10. При неявке Пациента, опоздании или его несвоевременной явке (опоздание на 15 минут и более) на прием к врачу, исследование или на процедуру, платная медицинская услуга в назначенное время не оказывается. Медицинский работник, оказывающий платную медицинскую услугу по согласованию с пациентом или по личному решению, может оказать запланированную платную услугу после приема всех пациентов, перенести на другое время и дату оказание платной медицинской услуги.

ОСОБЕННОСТИ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ ПРИ ОКАЗАНИИ СТАЦИОНАРНОЙ (КРУГЛОСУТОЧНОГО НАБЛЮДЕНИЯ) МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

11. В стационарные структурные подразделения Учреждения госпитализируются пациенты, нуждающиеся в квалифицированном обследовании, стационарном лечении и круглосуточном медицинском наблюдении преимущественно по направлению врачей амбулаторного звена, в порядке оказания неотложной и экстренной медицинской помощи, а также больные по жизненным показаниям без направления, при наличии гарантийного письма Заказчика.

Госпитализация в плановом порядке осуществляется до 12:00.

Госпитализация в неотложной и экстренной форме осуществляется в дни дежурства, определенные Учредителем, круглосуточно.

12. Прием пациентов, поступающих в стационарные структурные подразделения в плановом, неотложном и в экстренном порядке, осуществляется в приемном отделении. При поступлении в стационар по направлению пациент (сопровождающее лицо) представляет:

- направление на госпитализацию установленной формы (если есть гарантийное письмо, то направление может не предоставляться);
- полис обязательного медицинского страхования (добровольного медицинского страхования);

- договор на оказание платных медицинских услуг (если есть полис ДМС, не предоставляется);
- документ, удостоверяющий личность пациента и законного представителя;
- выписку из истории болезни (амбулаторной карты) на пациента;
- гарантийное письмо Заказчика (например, частной клиники или страховой компании) при отсутствии направления на госпитализацию по установленной форме.

На госпитализируемых больных заводится соответствующая медицинская документация. Верхняя одежда пациента и законного представителя сдается в гардероб Учреждения или забирается родственниками домой. В зимнее время верхняя одежда всегда остается в Учреждении.

Одновременно с несовершеннолетним в круглосуточном стационаре может находиться только один законный представитель.

13. В случае отказа от госпитализации Законный представитель обязан написать письменный отказ от госпитализации, дежурный врач оказывает пациенту необходимую медицинскую помощь и в журнале отказов от госпитализации делает запись о причинах отказа и принятых мерах, если Законный представитель не написал письменный отказ, в журнале делается соответствующая отметка.

14. При стационарном лечении пациент должен пользоваться чистым личным бельем, одеждой и сменной обувью, принимать посетителей в установленные часы и специально отведенном месте, за исключением периода карантина, и если это не противоречит санитарно-эпидемиологическому режиму не противопоказано по состоянию здоровья. Посещение пациентов, находящихся на строгом постельном режиме, допускается при условии наличия чистой сменной обуви, одноразового халата, разрешения оформленного лечащим (дежурным) врачом. Ассортимент продуктовых передач должен соответствовать назначенной диете и соответствовать утвержденному в учреждении списку.

15. При лечении (обследовании) в условиях стационара пациент обязан дополнительно:

- соблюдать санитарно-гигиенические нормы пользования бытовыми коммуникациями (холодильник, душ, санузел);
- носить чистую сменную одежду, носить чистую сменную обувь;
- законный представитель несовершеннолетнего обязан немедленно ставить в известность дежурный медицинский персонал об ухудшении состояния здоровья пациента.

16. Самовольное оставление пациентом стационара, грубое нарушение настоящих правил расценивается как отказ от медицинской помощи с соответствующими последствиями, за которые Учреждение ответственности не несет. Законченный случай такого пациента подлежит оплате в полном объеме.

17. Выписка пациентов производится лечащим врачом по согласованию с заведующим отделением стационара с 12:00 до 14:00 преимущественно в рабочие дни.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

18. Нарушение настоящих Правил, правил внутреннего распорядка для пациентов, лечебно-охранительного, санитарно-противоэпидемического режимов и санитарно-гигиенических норм в Учреждении влечет за собой ответственность Пациента, законного представителя и Заказчика, установленную законодательством Российской Федерации в зависимости от последствий такого нарушения.

Разработано:

Заместитель главного врача
по медицинской части

Е.А. Тетерина